



19th Anniversary

f EDC TRAVEL

LINE @edctravel

Instagram @edctravel

TikTok @edctravelplus1

EDC TRAVEL PLUS CO., LTD.
บริษัท อีดีซี ทราเวล พลัส จำกัด

5 อยุ่รวมค่าแพคเกจ 60 บาท 9 คนรวมค่าแพคเกจ 10240

ใบอนุญาตนำเที่ยวเลขที่ 11/05594

02-735-0909 (10 คู่สาย)

www.edctravel.co.th

BEST EUROPE

รหัส : BT-EUR279_EK

8 วัน | 5 คืน

รวมทุกอย่าง
ไม่ต้องจ่ายหน้างาน

วีซ่า ภาษีท่องเที่ยว ที่พัก ค่าเดินทาง

มหัศจรรย์

Europe

สวิตเซอร์แลนด์ • ฝรั่งเศส

118,999.-

ราคาเริ่มต้น

📅 เดินทาง : ตุลาคม - ธันวาคม 68

นั่งกระเช้า Rotair สู่วอดเจกทิลิส

ช้อปปิ้งเอาท์เลท La Vallee Village

ล่องเรือแม่น้ำแซน

🧳 น้ำหนักกระเป๋า 30Kg.

🏨 พักโรงแรม 3-4 ดาว

🍴 อาหาร 14 มื้อ

พิเศษ! อาหารท้องถิ่น หอมอบคาโก้ ฟองดูว์ชีส

นั่งรถไฟขบวน TGV ปารีส สู่อุสตราบูร์ก

นั่งรถไฟชมวิวทะเลสาบ Brienz

BEST EUROPE

รหัส : BT-EUR279_EK

8 วัน | 5 คืน

มหัศจรรย์
Europe
สวิตเซอร์แลนด์ • ฝรั่งเศส

 นั่งรถไฟด่วน TGV ปารีส สู่ออสเตรีย

 ถ่ายรูปด้านหน้า พิพิธภัณฑ์ลูฟร์



นั่งกระเช้า Rotalp สู่ออดเวทาลิส



ล่องเรือแม่น้ำแซน



น้ำหนักกระเป๋า : 30 กก.



อาหาร : 14 มื้อ



โรงแรม : 3-4 ดาว

พิเศษ! อาหารท้องถิ่น หอยแครงสด ฟองดูว์ชีส



FLIGHT : EK377

BKK 02.40 → → DXB 06.00

FLIGHT : EK076

CDG 21.35 → → DXB 07.20

FLIGHT : EK087

DXB 08.40 → → ZRH 13.20

FLIGHT : EK372

DXB 09.30 → → BKK 18.40

วันที่	รายการทัวร์	อาหาร			โรงแรม
		เช้า	กลางวัน	เย็น	
1	• สนามบินสุวรรณภูมิ • สนามบินดูไบ				
2	• ดูไบ • ซูริค • เมืองลูเซิร์น • อนุสาวรีย์สิงโต • สะพานไม้ชาเปิล			✓	IBIS STYLES LUCERNE หรือเทียบเท่า
3	• เมืองแองเกลเบิร์ก • นั่งกระเช้าหมุนแบบ 360 องศาสู่ออดเวทาลิส • ทะเลสาบเบรียนซ์ • นั่งรถไฟสู่เมืองอินเทอลาเก้น • ถนน Hoheweg	✓	✓	✓	HOTEL CENTRAL CONTINENTAL AG หรือเทียบเท่า
4	• เมืองกรินเดอวาลด์ • กระเช้า Eiger Express • อุโมงค์น้ำแข็ง • อุโมงค์โลกอัลไพน์ • Jungfrau Panorama view • เมืองบาเซล • จัตุรัส Marktplatz	✓	✓	✓	NOVOTEL BASEL CITY หรือเทียบเท่า
5	• 3 ดินแดนแห่งเทพนิยาย กอลมาร์ • หมู่บ้านเทพนิยาย ริคเวียร์ • สตราซบูร์ • ย่าน Petite-France	✓	✓	✓	HÔTEL MERCURE STRASBOURG CENTRE หรือเทียบเท่า
6	• นั่งรถไฟ TGV จากสตราซบูร์ก สู่อังกฤษ • เอทเลท ลาวาเล่ • ปารีส	✓	✓		NOVOTEL PARIS EST หรือเทียบเท่า
7	• จัตุรัสทรอกาเดโร • นำท่านล่องเรือแม่น้ำแซน • ถ่ายรูปหน้าพิพิธภัณฑ์ลูฟร์ • ประตูดัชอาร์กเดอทรียงฟ์	✓	✓		
8	• ดูไบ • กรุงเทพฯ				

รายการทัวร์อาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม โดยดูสถานการณ์ปัจจุบันเป็นหลัก แต่จะเกี่ยวข้องครบทุกรายการ

อัตราค่าบริการ

วันเดินทาง	จำนวน	ไฟล์ทบินขาไป-ขากลับ	ผู้ใหญ่	เด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี พักกับ ผู้ใหญ่ 1 ท่าน (มีเตียง)	เด็กอายุต่ำกว่า 6 ปี พักกับ ผู้ใหญ่ 2 ท่าน (ไม่มีเตียง)	พักเดี่ยว เพิ่ม
22 – 29 ตุลาคม 2568	26+1	EK377 BKKDXB 02.40-06.00 EK087 DXBZRH 08.40-13.20 - EK076 CDGDXB 21.35-07.20 EK372 DXBBKK 09.30-18.40	118,999	118,999	117,999	+18,000
04 – 11 ธันวาคม 2568	26+1	EK377 BKKDXB 02.20-06.00 EK087 DXBZRH 08.25-12.25	118,999	118,999	117,999	+18,000
26 ธ.ค. 68 – 02 ม.ค. 69	26+1	- EK076 CDGDXB 21.35-07.20	122,999	122,999	121,999	+20,000
27 ธ.ค. 68 – 03 ม.ค. 69	26+1	EK372 DXBBKK 09.30-18.40	122,999	122,999	121,999	+20,000

ราคารวมค่าวีซ่า ทิปไกด์ท้องถิ่น ค่าเช่าแต่ละสถานที่ตามโปรแกรมเรียบร้อยแล้ว

ทิปหัวหน้าทัวร์ ไม่บังคับ ขึ้นอยู่กับความพึงพอใจของท่าน

รายละเอียดเพิ่มเติม	ราคา
กรณีที่มีตัวเครื่องบินแล้วหักออกจากค่าทัวร์	20,000 บาท
ชั้นธุรกิจ Business Class เพิ่มเงินจากราคาเดิม	110,000-150,000 บาท
กรุณาเช็คกับทางเจ้าหน้าที่ก่อนทำการจองค่ะ	
*** การันตี 10 ท่านออกเดินทางพร้อมหัวหน้าทัวร์คนไทย ***	

วันแรก	สนามบินสุวรรณภูมิ • สนามบินดูไบ	๑๙ (-/-/-)
--------	---------------------------------	------------

23.00 น. พร้อมกันที่ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ชั้น 4 ประตู 10 ROW U เคาน์เตอร์ สายการบินเอมิเรตส์ **Emirate Airline (EK)** โดยมีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการเช็คอินให้แก่ทุกท่าน

วันที่สอง	ดูไบ • ซูริก • เมืองลูเซิร์น • อนุสาวรีย์สิงโต • สะพานไม้ชาเปล	๒๐ (-/-/เย็น)
-----------	--	---------------

02.40 น. ออกเดินทางสู่ เมืองดูไบ สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ โดยเที่ยวบินที่ EK 377 (บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่อง)

06.00 น. เดินทางถึง ท่าอากาศยานนานาชาติดูไบ (เพื่อรอเปลี่ยนเครื่อง)

08.40 น. ออกเดินทางสู่ เมืองซูริก ประเทศสวิตเซอร์แลนด์ โดยเที่ยวบินที่ EK087

13.20 น. เดินทางถึงเดินทางถึง สนามบินซูริก ประเทศสวิตเซอร์แลนด์ (เวลาท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทย 6 ชั่วโมง)

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ เมืองลูเซิร์น (Luzern) (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง) หนึ่งในเมืองที่งดงามที่สุดของประเทศ ด้วยความที่ลูเซิร์นเป็นเมืองใหญ่ที่สุดในภาคกลางของประเทศ ทำให้ลูเซิร์นกลายเป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจ, การคมนาคม, ทางวัฒนธรรม ของภาคกลาง ภาษาทางการที่ใช้ในลูเซิร์นคือภาษาเยอรมัน





นำท่านถ่ายรูปกับ **อนุสาวรีย์สิงโต (Lion Monument)** ซึ่งสร้างขึ้นเพื่อเป็นการรำลึกถึงทหารหาญชาวสวิสผู้ซื่อสัตย์ต่อหน้าที่จนวินาทีสุดท้าย อนุสาวรีย์นี้คือสัญลักษณ์สำคัญของลูเซิร์นที่ไม่มีนักท่องเที่ยวคนไหนพลาดมาที่นี่

นำท่านชม **สะพานไม้ชาเปิล (Chapel Bridge)** อันเป็นสัญลักษณ์ของเมือง และได้ชื่อว่าเป็นสะพานไม้ที่เก่าแก่ที่สุดในโลก ทอดยาวระหว่างแม่น้ำ Reuss โดยสร้างมาตั้งแต่ศตวรรษที่ 14 จากนั้น ให้ท่านได้ชมความงามของสถาปัตยกรรมรอบๆตัวเมืองใน **เขตเมืองเก่า (Oldtown)** ด้วยตัวอาคารสไตล์ยุโรปผนวกกับร้านสมัยใหม่ ทำให้เป็นหนึ่งในความพิเศษของเขตนี้



คำ **๗ บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารไทย**

ที่พัก **Ibis Styles Lucerne หรือเทียบเท่า**

(โรงแรมที่ระบุในรายการทัวร์เป็นเพียงโรงแรมที่น่าเสนอเบื้องต้นเท่านั้น ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงแต่โรงแรมที่เข้าพักจะเป็นโรงแรมระดับเทียบเท่ากัน โดยจะแจ้งพร้อมใบนัดหมาย 5-7 วันก่อนการเดินทางและขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พักไปเมืองใกล้เคียงในกรณีที่มีเหตุระแพรหรือเทศกาล)

วันที่สาม

เมืองแองเกลเบิร์ก - นั่งกระเช้าหมุนแบบ 360 องศาสู่มรดกโลกแชทิลิส - ทะเลสาบเบรียนซ์ - นั่งรถไฟสู่เมืองอินทอลาเก้น - ถนน Hoheweg

๗ (เช้า/กลางวัน/เย็น)

เช้า

๗ บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม



จากนั้นเดินทางสู่

เมืองแองเกลเบิร์ก (Engelberg) (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 40 นาที) พาท่านขึ้นสู่มรดกโลกแชทิลิส (Titlis) โดยกระเช้าหมุนแบบ 360 องศา ที่ความสูง 3,239 เมตร เข้าชม ถ้ำน้ำแข็ง (Ice Grotto) ที่ไม่เคยละลาย ชมทิวทัศน์ของยอดเขาต่างๆ ที่ปกคลุมไปด้วยหิมะอันขาวโพลนสร้างความงดงามให้กับขุนเขาเป็นอันมาก

กลางวัน

๗ บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารบนแชทิลิส

จากนั้นเดินทางสู่ ทะเลสาบเบรียนซ์ (Lake Brienz) (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.20 นาที) เป็นทะเลสาบที่อยู่ทางเหนือของเทือกเขาแอลป์ในรัฐเบิร์นในสวิตเซอร์แลนด์ มีความยาวประมาณ 14 กิโลเมตร





จากนั้นนำท่านเดินทางโดยรถไฟสู่

เมืองอินเทอลาเก้น (Interlaken) (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 20 นาที) ให้ท่านได้ชมทัศนียภาพของภูเขาสูงตระหง่านรอบริมฝั่งทะเลสาบ หมู่บ้านที่งดงามรายล้อมทะเลสาบเบรียนซ์



อิสระให้ท่านได้เดินเล่นตามอธยาศัยที่เมืองอินเทอลาเก้น เมืองที่รายล้อมไปด้วย 4 ขุนเขา และ 2 ทะเลสาบ พาท่านเดินชม ความงามและเป็นเอกลักษณ์เฉพาะของเมือง พาท่านเดินชม **ถนน Hoheweg** จุดที่ครึกครื้นที่สุดในเมืองอินเทอลาเก้น ท่านสามารถเลือกซื้อสินค้าคุณภาพสวิสได้อย่างหลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นแบรนด์ Omega, Swatch ช็อคโกแลตสวิสที่ขึ้นชื่อ หรือแม้แต่เสื้อผ้า เครื่องประดับก็ยังมีให้ท่านเลือกสรรได้ตลอดถนนเลยทีเดียว



ค่ำ 10 บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น พิเศษ! เมนูสวิสฟองดู 3 ชนิด ชีส ออย และช็อกโกแลต แบบจัดเต็ม



ที่พัก

HOTEL CENTRAL CONTINENTAL AG หรือเทียบเท่า

(โรงแรมที่ระบุในรายการทัวร์เป็นเพียงโรงแรมที่น่าเสนอเบื้องต้นเท่านั้น ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงแต่โรงแรมที่เข้าพักจะเป็นโรงแรมระดับเทียบเท่ากัน โดยจะแจ้งพร้อมใบนัดหมาย 5-7 วันก่อนการเดินทางและขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พักไปเมืองใกล้เคียงในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยหรือเทศกาล)

วันที่สี่ เมืองกรินเดอวาลด์ • กระเช้า Eiger Express • อุโมงค์น้ำแข็ง • อุโมงค์โลกอัลไพน์ • Jungfrau Panorama view • เมืองบาเซล • จัตุรัส Marktplatz ๓๑ (เช้า/กลางวัน/เย็น)

เช้า ๓๑ บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านสู่ **เมืองกรินเดอวาลด์ (Grindelwald)** เมืองอันเป็นจุดเริ่มต้นในการพิชิตยอดเขาจุงฟราว Top Of Europe ด้วยทัศนียภาพที่เป็นหุบเขาที่มีบ้านสไตล์สวิสชาเลย์ตั้งอยู่โดยรอบ ทำให้มีความสวยงามจนเป็นเหมือนหน้าตาของสวิสเซอร์แลนด์ที่คุ้นเคย



Highlight of the day นำท่านสู่สถานีกรินเดอวาลด์ เพื่อพาท่านขึ้น **กระเช้า Eiger Express** ที่เปิดอย่างเป็นทางการเมื่อปี 2020 ที่ผ่านมา โดยจะทำให้ท่านประหยัดเวลาในการพิชิตเขาจุงฟราวเร็วขึ้นถึง 47 นาที เพื่อให้ท่านได้มีเวลาเพลิดเพลินบน Top Of Europe

เมื่อถึงแล้ว พาท่านชม **อุโมงค์น้ำแข็ง (Ice Palace)** ที่มีอายุเก่าแก่ 1,000 ปีธารน้ำแข็งลึกเข้าไปกว่า 30 เมตร มีประติมากรรมน้ำแข็งอยู่อย่างมากมาย และคงอุณหภูมิอยู่ที่ -3 องศา ตลอดทั้งปี เก็บภาพความสวยงามและยิ่งใหญ่ของธารน้ำแข็ง Aletsch ที่ยาวที่สุดในเทือกเขาแอลป์ ชม **อุโมงค์โลกอัลไพน์ (ALPINE SENSATON)** ที่จัดแสดงวิถีชีวิต วัฒนธรรมและธรรมชาติของชาวเมือง





นอกจากนั้นหากมีเวลาแนะนำให้ท่านชม **พิพิธภัณฑ์ช็อคโกแลต LINDT** และเลือกซื้อ กลับเป็นไปเป็นของฝากจากร้านช็อคโกแลตที่ สูงที่สุดในโลก และนำท่านขึ้นสู่ **JUNGFRAU PANORAMA VIEW** จุดสูงสุดของสถานี ที่ 3,571 เมตร ให้ท่านได้ถ่ายรูปเป็นที่ระลึก



เที่ยง ๑๒ บริการอาหารกลางวัน

ณ ภัตตาคาร บนยอดเขาจุงฟราว ให้ท่านเต็มอิ่มกับบรรยากาศของทิวทัศน์สุดอลังการ



นำท่านชม **เมืองเก่าบาเซล (Basel Old Town)** หรือ Altstadt Altstadt เป็น ภาษาเยอรมันแปลว่าเมืองเก่า หรือหมายถึง เมืองประวัติศาสตร์หรือใจกลางเมืองภายใน เมืองเก่าหรือกำแพงเมือง อาคารที่เก่าแก่ ที่สุดของเมืองเก่าสร้างขึ้นตั้งแต่ศตวรรษที่ 14 ถ่ายรูปด้านนอกกับ **บาเซลมินสเตอร์ (Basel Minster)** เป็นอาคารทางศาสนาใน เมืองบาเซลของสวิสเดิมเป็นมหาวิหาร

คาทอลิกและปัจจุบันเป็นคริสตจักรโปรเตสแตนต์ที่ได้รับการปฏิรูป มหาวิหารเดิมถูกสร้างขึ้น ระหว่าง 1019 และ 1500 ในโรมันและโกธิครูปแบบ ปลายโรมันอาคารถูกทำลายโดยแผ่นดินไหว ที่เกิดที่เมืองบาเซล เมื่อปี 1356 และได้รับการสร้างขึ้นใหม่ เป็นอาคารที่สวยงามตระการตา ด้วยผนังหินทรายสีแดงอมชมพูและหลังคาที่มีลวดลายเป็นกระจก ผ่านชม **ศาลากลางบาเซล (City Hall of Basel)** มีอายุมากกว่า 500 ปี ที่ตั้งอยู่ใจกลางจัตุรัส Marktplatz อีสระให้ท่านเดิน ชมเมืองและ **ย่านจัตุรัส Marktplatz** ถนนสายหลักของบาเซลที่ขนาดไม่ใหญ่มากนักแต่มีร้านค้า มากมาย

ค่ำ

๑๒ บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น

ที่พัก

Novotel Basel City หรือเทียบเท่า

(โรงแรมที่ระบุในรายการทัวร์เป็นเพียงโรงแรมที่นำเสนอเบื้องต้นเท่านั้น ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงแต่โรงแรมที่เข้าพักจะเป็นโรงแรมระดับเทียบเท่ากัน โดยจะแจ้งพร้อมใบนัดหมาย 5-7 วันก่อนการเดินทางและขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พักไปเมืองใกล้เคียงในกรณีที่มีเหตุระงับหรือเทศกาล)

วันที่ทำ

3 คืนแดนแห่งเทพนิยาย กลอมาร์ • หมู่บ้านเทพนิยาย ริคเวียร์ • สตราซบูร์ • ย่าน Petite-France (เช้า/กลางวัน/เย็น)

เช้า ๑๑ บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่ **กลอมาร์ (Colmar)** (ใช้เวลาในการเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง) หนึ่งในสถานที่ที่ผู้คนขนานนามว่า **ดินแดนแห่งเทพนิยาย** ด้วยตัวบ้านเรือนนั้นยังคงรูปแบบงานก่อสร้างแบบที่เรียกว่า Half Timber ที่เป็นที่ยิยมในยุคกลาง โดยจะใช้ไม้สร้างเป็นโครงบ้าน และนำปูนมาถมส่วนที่เหลือ เพื่อเป็นการประหยัดไม้ ทำให้ต้นทุนการสร้างถูกลง อีสาระให้ท่านได้เดินเล่นชมเมืองตามอัธยาศัย



กลางวัน

๑๑ บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน



จากนั้นนำท่านเดินทางสู่หมู่บ้านเทพนิยาย **ริกเวียร์ (Riquewihr)** อีกหนึ่งหมู่บ้านสุดน่ารักในแคว้น Alsace เป็นหนึ่งใน *Les Plus Beaux Villages de France* หรือหมู่บ้านที่สวยงามที่สุดของฝรั่งเศส ลักษณะอาคารเป็นแบบครึ่งตึกครึ่งไม้ มีการทาสีตัวบ้านให้สดใส ถูกรักษาเอาไว้ตั้งแต่ศตวรรษที่ 16

จากนั้นมุ่งหน้าสู่อีกหนึ่งเมืองใหญ่ของแคว้น **เมืองสตราซบูร์ (Strasbourg)** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง) ตั้งอยู่บนฝั่งแม่น้ำอิล เมืองนี้มีสถานที่ท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์ สถาปัตยกรรมมากมาย ไม่ว่าจะเป็น มหาวิหารมหาวิหารนอร์ทเทรอดามแห่งสตราซบูร์ มหาวิหารนิกายโรมันคาทอลิกขนาดใหญ่ที่ได้ชื่อว่าสูงตระหง่านที่สุดในยุโรปตะวันตก ความสวยงามของสถาปัตยกรรมยุคกลางสไตล์กอทิก **ย่าน Petite-France หรือ Little France** เป็นย่านที่คล้ายเกาะเล็กๆ อยู่ในตัวเมืองสตราซบูร์ และได้ขึ้นทะเบียนเป็นเมืองมรดกโลกอีกด้วย





ค่ำ ๑๑ บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่นพร้อมไวน์ขาวที่ขึ้นชื่อของเมืองสตราซบูร์

ที่พัก

Hôtel Mercure Strasbourg Centre หรือเทียบเท่า

(โรงแรมที่ระบุในรายการทัวร์เป็นเพียงโรงแรมที่น่าเสนอเบื้องต้นเท่านั้น ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงแต่โรงแรมที่เข้าพักจะเป็นโรงแรมระดับเทียบเท่ากัน โดยจะแจ้งพร้อมใบนัดหมาย 5-7 วันก่อนการเดินทางและขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พักไปเมืองใกล้เคียงในกรณีที่มิเทรด์แฟร์หรือเทศกาล)

วันที่หก

นั่งรถไฟ TGV จากสตราซบูร์ก สู่ กรุงปารีส • เอท์เล็ท ลาวาเล่ • ปารีส

๑๑ (เช้า/กลางวัน/-)

เช้า

๑๑ บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม



นำท่านนั่ง **รถไฟความเร็วสูง (TGV)**

มุ่งหน้าสู่ **กรุงปารีส** เมืองหลวงสุดโรแมนติกของประเทศฝรั่งเศส หนึ่งในจุดหมายปลายทางในฝันของใครหลายคน (ใช้เวลาโดยประมาณ 2 ชั่วโมง) ซึ่งปกติจะใช้เวลาในการเดินทางด้วยรถยนต์กว่า 4 ชั่วโมง

กลางวัน

๑๑ บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารไทย



นำท่านเดินทางสู่ **เอท์เล็ท ลาวาเล่ (La Vallée Village)** (ใช้เวลาในการเดินทางประมาณ 1.30 ชั่วโมง) แหล่งช้อปปิ้งที่รวมร้านค้าแบรนด์เนมดังมากมายกว่า 70 ร้าน สัมผัสประสบการณ์การช้อปปิ้งที่ครบครันด้วยสินค้าชั้นนำต่างๆ มากมาย เช่น Celine, Kenzo, Longchamp, Polo, Blanc Bleu, Francois Girbaud, Paul Smith, Burberry, Valentino,

Versace, Kevin Klein, Diesel, Samsonite, Armani, Cerruti, Dolce & Gabbana, Givenchy ฯลฯ
อิสระให้ท่านเลือกซื้อสินค้าตามอัธยาศัย

คำ

อิสระอาหารเย็นตามอัธยาศัย เพื่อไม่เป็นการรบกวนเวลาของท่าน

นำท่านเดินทางสู่ **กรุงปารีส (Paris)** เมืองหลวงสุดโรแมนติกของประเทศฝรั่งเศส หนึ่งในจุดหมายปลายทางในฝันของใครหลายๆ คนที่แม้กระทั่งชาวฝรั่งเศสที่อาศัยอยู่นอกเมืองหรือต่างจังหวัดหรือต่างแคว้นแดนไกล กล่าวว่ตราบใดที่มีลมหายใจ ก็ขอให้ได้เห็นมหานครปารีสสักครั้ง จากนั้นนำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก



ที่พัก

Novotel Paris Est หรือเทียบเท่า

(โรงแรมที่ระบุในรายการทัวร์เป็นเพียงโรงแรมที่นำเสนอเบื้องต้นเท่านั้น ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงแต่โรงแรมที่เข้าพักจะเป็นโรงแรมระดับเทียบเท่ากัน โดยจะแจ้งพร้อมใบนัดหมาย 5-7 วันก่อนการเดินทางและขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พักไปเมืองใกล้เคียงในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยหรือเทศกาล)

วันที่เจ็ด

จัตุรัสทรอกาเดโร • นำท่านล่องเรือแม่น้ำแซน • ถ่ายรูปหน้าพิพิธภัณฑสถานลูฟร์ • ประตูดัชอาร์ก
เดอทรียงฟ์

๗ (เช้า/กลางวัน/-)

เช้า

๗ บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านเดินทางไปยัง **ปาแลเดอชาโย หรือจัตุรัสทรอกาเดโร (Palais de Chaillot)** อาคารขนาดใหญ่สร้างขึ้นเพื่อจัดนิทรรศการ งานแสดงศิลปะต่างๆ อยู่บนเนินเขาดังอยู่ฝั่งตรงข้ามหอไอเฟล เป็นจุดชมหอไอเฟลแบบมุมกว้าง และอยู่คนละฝั่งของแม่น้ำแซน เป็นที่นิยมของนักท่องเที่ยวเพื่อเก็บภาพบรรยากาศของหอไอเฟล



Highlight of the day ให้ท่านได้ชมทัศนียภาพที่ท่านจะสามารถเห็น **หอไอเฟล (Eiffel)** ได้อย่างไม่มีอะไรมาบดบัง โดยหอส่งสัญญาณแห่งนี้นั้น ถือเป็นสัญลักษณ์ของพาปารีสที่พลาดไม่ได้ด้วยประการทั้งปวง แต่ด้วยลักษณะที่แปลกตา สร้างความไม่คุ้นเคยต่อชาวปารีส ถึงขนาดมีการเรียกร้องให้รื้อทิ้งหลังจากงานสิ้นสุดลง แต่หอไอเฟลก็สามารถพิสูจน์ตัวเองและลบคำสบประหม่าจนกลายเป็นสถานที่แรกๆ ที่เมื่อมีคนพูดถึงปารีส



MUST DO หอไอเฟลถือเป็นความก้าวหน้าทางวิศวกรรมอย่างก้าวกระโดด ด้วยความสูงถึง 324 เมตร จึงทำให้โครงสร้างเหล็กแห่งนี้เคยเป็นอาคารที่สูงที่สุดในโลก และเป็นต้นกำเนิดของการสร้างตึกสูงและหอคอยอีกมากมาย



นำท่านล่องเรือแม่น้ำแซน

ชมบรรยากาศรอบเมืองปารีส เมืองที่ได้ชื่อว่าเป็น 1 ใน เมืองที่โรแมนติกที่สุดของโลกในอีกมุมหนึ่งโดยในระหว่างทางนั้นจะผ่านสถานที่ที่สำคัญๆ มากมายไม่ว่าจะเป็น สะพาน Pont de l'alma สะพานอเล็กซานเดอร์ที่ 3 พิพิธภัณฑ์ออร์แซ และ อีกมากมายถือเป็นอีก 1 กิจกรรมที่ไม่ควรพลาดเมื่อมาปารีส



กลางวัน ๑๑ บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหาร

ท้องถิ่น พร้อมเมนูพิเศษ หอยแครงสด คั้นดำหริบ
ฝรั่งเศส

จากนั้นนำท่านแวะถ่ายรูปด้านหน้า พิพิธภัณฑ์ลูฟร์
(LOUVRE MUSEUM) เป็นสถานที่จัดแสดงและเก็บ

รักษาผลงานทางศิลปะที่ทรงคุณค่าระดับโลกจำนวนมาก นับเป็นอีกหนึ่งสถานที่เที่ยวในปารีสที่
ต้องไปเยือน





จากนั้นนำท่านถ่ายรูปกับ **ประตูชัยอาร์กเดอทริอัมพ์ (ARC DE TRIOMPHE)** วงเวียนที่เชื่อมถนน 12 เส้นของปารีสไว้ โดยสร้างขึ้นเพื่อเป็นสคูติหารฝรั่งเศสที่ร่วมรบในสงครามต่างๆ โดยเฉพาะในสงครามนโปเลียน เนื่องจากเริ่มสร้างในรัชสมัยของพระองค์หลังได้รับชัยชนะในสงครามยุทธการที่เอาสเทอร์ลิทซ์ เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 1805 นอกเหนือจากนั้น ประตูชัยแห่งนี้ก็ยังเป็นที่ฝังศพทหารนิรนามในสมัย

สงครามโลกครั้งที่ 1 อีกด้วย อาร์กเดอทริอัมพ์ มีความสูง 49.5 เมตร กว้าง 45 เมตร และหนาถึง 22 เมตร ทางทิศตะวันตกยังเป็นที่ตั้งของถนนสายที่โด่งดังที่สุดของโลกสายหนึ่ง นั่นคือ **ถนนช็องเซลีเซ (CHAMPS-ÉLYSÉES)** ถนนที่ได้ชื่อมาจากสวนสวรรค์ของเหล่าเทพปกรณัมกรีก ในอดีตเคยเป็นส่วนหนึ่งของการขยายพื้นที่ส่วยหย่อมของพระราชวังดุยเลอรี โดยเมื่อครั้งพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวเสด็จประพาสยุโรป ทรงมีพระราชดำรัสให้นำรูปแบบถนนช็องเซลีเซมาสร้างเป็นถนนพระราชดำเนินกลางในกรุงเทพมหานคร ว่ากันว่าอัตราค่าเช่าพื้นที่บนถนนแห่งนี้มีมูลค่าสูงที่สุดในยุโรป และเป็นที่ตั้งของสินค้าแบรนด์ระดับโลกมากมาย



เย็น

อิสระอาหารเย็น เพื่อความสะดวกและไม่เป็นการรบกวนเวลาช้อปปิ้งของท่าน

จนกระทั่งได้เวลาพอสมควร นำท่านเดินทางสู่ ท่าอากาศยานนานาชาติปารีส ชาร์ล เดอ โกลด์ เพื่อทำการเช็คอิน และทำคืนภาษี (TAX REFUND)

21.35 น. ออกเดินทางกลับสู่ กรุงเทพฯ ประเทศไทย โดยสายการบินเอมิเรตต์ เที่ยวบินที่ EK76 ****บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่อง ****

วันที่แปด ดูไบ • กรุงเทพฯ

📶 (-/-/-)

07.20 น. เดินทางถึง สนามบินนานาชาติดูไบ (เพื่อรอเปลี่ยนเครื่อง)

09.30 น. เดินทางสู่ ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ โดยสายการบินเอมิเรตต์ เที่ยวบินที่ EK 372

18.40 น. เดินทางถึง สนามบินสุวรรณภูมิ กรุงเทพฯ โดยสวัสดิภาพ พร้อมความประทับใจมิรู้ลืม

หมายเหตุ: โปรแกรมและรายละเอียดของการเดินทางอาจมีการเปลี่ยนแปลงหรือสลับกันได้ตามความเหมาะสมทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาวะอากาศ และเหตุสุดวิสัยต่างๆ ที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้า เช่น บางสถานที่ในยุโรปอาจปิดในวันอาทิตย์ หรืออาจจะมีการปิดปรับปรุง หรืออาจทำการจองไม่ได้เนื่องจากต้องรอกรุ๊ปคอนเฟิร์มก่อนทำการจอง หากวันเดินทางตรงกับวันเหล่านี้ โดยทางบริษัทฯ จะคำนึงถึงผลประโยชน์ และความปลอดภัยของผู้ร่วมเดินทางเป็นสำคัญ และขอขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนโปรแกรมโดยแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า หากทราบเวลาและสถานที่ที่แน่นอนก่อนเดินทาง

อัตราค่าบริการรวม

- ✈️ ตัวเครื่องบินชั้นประหยัด Economy Class ไป - กลับ พร้อมกรุ๊ป
- ✈️ ภาษีน้ำมันและภาษีตัวทุกชนิด (สงวนสิทธิ์เก็บเพิ่มหากสายการบินปรับขึ้นก่อนวันเดินทาง)
- 🧳 ค่าระวางน้ำหนักกระเป๋าไม่เกิน 30 กก.ต่อ 1 ใบ (โหลดได้ผ่านละ 1 ใบ) กระเป๋าถือขึ้นเครื่อง Hand Carry 7 กก.ต่อ 1 ใบ
- 🏠 ที่พักโรงแรมตามรายการพักห้องละ 2-3 ท่าน (กรณีที่พักไม่มีห้องพักสำหรับ 3 ท่าน ลูกค้ายจะต้องเพิ่มเงินเป็นห้องพักห้องเดียว)
- 🍽️ มื้ออาหารตามรายการระบุ (สงวนสิทธิ์ในการสลับมือหรือเปลี่ยนแปลงเมนูอาหารตามสถานการณ์)
- 🚗 ค่าน้ำมันบนรถวันละ 1 ขวด/ท่าน
- 📍 ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามรายการระบุ
- 🚆 ค่ารถโค้ช รับ-ส่ง สถานที่ท่องเที่ยวตามรายการระบุ (กฎหมายในยุโรปไม่อนุญาตให้คนขับรถเกิน 12 ชั่วโมงต่อวัน)
- 📋 ค่าธรรมเนียมการยื่นวีซ่าเชงเก้น สถานทูตจะไม่คืนค่าวีซ่าให้ท่านไม่ว่าจะผ่านการพิจารณาหรือไม่ก็ตาม (กรณีมีวีซ่าแล้ว จะคืนเงินให้ท่าน 3,500 บาท)
- 📋 ค่าทิปไกด์ท้องถิ่นและคนขับรถนำเที่ยวตามรายการ
- 🏠 ประกันโควิด-19 วงเงินคุ้มครองค่ารักษาพยาบาล 50,000 USD ประกันอุบัติเหตุเงิน 2,000,000 บาท (เงื่อนไขตามกรมธรรม์)
- 👤 เงื่อนไขประกันการเดินทาง ค่าประกันอุบัติเหตุและค่ารักษาพยาบาล คุ้มครองเฉพาะกรณีที่ได้รับอุบัติเหตุระหว่างการเดินทาง ไม่คุ้มครองถึงการสูญเสียทรัพย์สินส่วนตัวและไม่คุ้มครองโรคประจำตัวและปัญหาสุขภาพอื่นๆ ของผู้เดินทาง

อัตราค่าบริการไม่รวม

- ✖️ ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%
- ✖️ ค่าทำหนังสือเดินทางไทย และค่าธรรมเนียมสำหรับผู้ถือพาสปอร์ตต่างชาติ
- ✖️ ค่าน้ำหนักกระเป๋าเดินทางในกรณีที่เป็นกว่าสายการบินกำหนด 30 กิโลกรัมต่อท่าน
- ✖️ ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิ อาหารและเครื่องดื่มที่สั่งเพิ่มพิเศษ, โทรศัพท์-โทรสาร, อินเทอร์เน็ต, มินิบาร์, ซักรีดที่ไม่ได้ระบุไว้ในรายการ
- ✖️ ค่าใช้จ่ายอันเกิดจากความล่าช้าของสายการบิน, อุบัติภัยทางธรรมชาติ, การประท้วง, การจลาจล, การนัดหยุดงาน, การถูกปฏิเสธไม่ให้ออกและเข้าเมืองจากเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองและเจ้าหน้าที่กรมแรงงานทั้งที่เมืองไทยและต่างประเทศซึ่งอยู่นอกเหนือความควบคุมของบริษัทฯ
- ✖️ ค่าบริการพนักงานยกกระเป๋าทุกสถานที่

****ทิปหัวหน้าทัวร์ ไม่บังคับ ขึ้นอยู่กับความพึงพอใจของท่าน****



กรณีที่ท่านต้องออกตัวภายใน เช่น (ตัวเครื่องบิน, ตัวรถทัวร์, ตัวรถไฟ) กรุณาสอบถามที่เจ้าหน้าที่ทุกครั้ง ก่อนทำการออกตัว เนื่องจากสายการบินอาจมีการปรับเปลี่ยนไฟลท์บิน หรือเวลาบิน โดยไม่ได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้า ทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ในกรณี ถ้าท่านออกตัวภายใน โดยไม่แจ้งให้ทราบและหากไฟลท์บินมีการปรับเปลี่ยนเวลาบินเพราะถือว่าท่านยอมรับในเงื่อนไขดังกล่าว

โรงแรมที่พัก

- สำหรับห้องพักแบบ 3 เตียง (Triple) มีบริการเฉพาะบางโรงแรมเท่านั้น กรณีเดินทางเป็นคู่ใหญ่ 3 ท่าน บริษัทฯขอแนะนำให้ท่านเปิดห้องพักเป็นแบบ 2 ห้อง (1 Twin+1 Set) ซึ่งท่านจะต้องชำระค่าพักเดี่ยวเพิ่ม เนื่องจากบางโรงแรมอาจจะมี 1 เตียงใหญ่กับเตียงพับเสริมซึ่งไม่สะดวกสบายในการพัก
กรุณาอ่านเงื่อนไขการจองแบบ 3 ท่านหากลูกค้าพึงพอใจ ทางบริษัทฯจะถือว่าท่านยอมรับในเงื่อนไขของห้องพักดังกล่าว
- โรงแรมในยุโรปส่วนใหญ่จะเป็นห้องพักแบบ Twin เตียงเดี่ยว 2 เตียงในห้องพัก Double และส่วนใหญ่จะเป็นลักษณะการนำเตียงมาชิดกันให้เป็น Double หากลูกค้ารีเควสพัก Double ทางบริษัทฯจะไม่รับรองเรื่องห้องพักให้เนื่องจากระบบการจองแต่ละโรงแรมจะไม่สามารถล็อคห้องพักได้จึงขึ้นอยู่กับจัดการของทางโรงแรมเป็นหลัก ทั้งนี้ลูกค้าจะต้องยอมรับในเงื่อนไขดังกล่าว
- โรงแรมในยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจมีขนาดกะทัดรัดและไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับการออกแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องพักแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน และห้องพักแบบเดี่ยวและคู่ อาจจะไม่ได้ติดกันหรืออยู่คนละชั้น
- กรณีมีการจัดงานประชุมนานาชาติ Trade Fair เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม บริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม
- โรงแรมในยุโรปส่วนมากจะไม่มีเครื่องปรับอากาศ เนื่องจากอยู่ในภูมิภาคที่มีอุณหภูมิต่ำ จะมีบริการเครื่องปรับอากาศเฉพาะในฤดูร้อนเท่านั้น
- บางสถานที่ในยุโรปอาจปิดในวันอาทิตย์ หรืออาจมีการปิดปรับปรุงในช่วงฤดูหนาว หากวันเดินทางตรงกับวันเหล่านี้ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนโปรแกรมโดยแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า หากทราบเวลาที่แน่นอนก่อนเดินทาง

เงื่อนไขการจองที่นิ่งและการยกเลิกทัวร์

การจองทัวร์

- กรุณาจองทัวร์ล่วงหน้า ก่อนการเดินทาง พร้อมชำระมัดจำ 40,000 บาท ส่วนที่เหลือชำระทันทีก่อนการเดินทางไม่น้อยกว่า 30 วัน มิฉะนั้นถือว่าท่านยกเลิกการเดินทางโดยอัตโนมัติ (ช่วงเทศกาลกรุณาชำระก่อนเดินทาง 45 วัน)

กรณียกเลิก : จอยกรูป

- ยกเลิกก่อนการเดินทาง 45 วันขึ้นไป บริษัทฯ จะคืนเงินค่ามัดจำให้ทั้งหมด โดยหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง ยกเว้นในกรณีวันหยุดเทศกาล, วันหยุดนักขัตฤกษ์ ยกเลิกก่อนการเดินทาง 60 วัน จะคืนเงินค่ามัดจำให้ทั้งหมด โดยหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง (ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง อาทิเช่น ค่าตั๋วเครื่องบิน ค่าโรงแรม ฯลฯ)
- ยกเลิกการเดินทาง 45 วัน ก่อนการเดินทาง หักค่าทัวร์ 50% จากราคาขาย และหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมดไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น (ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง อาทิเช่น ค่าตั๋วเครื่องบิน ค่าโรงแรม ฯลฯ)
- ยกเลิกการเดินทาง 30 วัน ก่อนการเดินทาง บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์เก็บเงินค่าทัวร์ทั้งหมดไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

กรณียกเลิก : ตัดกรูป

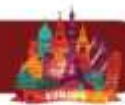
- ยกเลิกหรือเลื่อนการเดินทางต้องทำก่อนการเดินทาง 60 วัน บริษัทฯจะคืนเงินค่ามัดจำให้ทั้งหมด ยกเว้นในกรณีวันหยุดเทศกาล, วันหยุดนักขัตฤกษ์ ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ยึดเงินมัดจำโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น
- ยกเลิกการเดินทางภายใน 60 วัน ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ยึดเงินมัดจำโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น
- ยกเลิกการเดินทางหลังชำระเต็มจำนวน ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์เก็บเงินค่าทัวร์ทั้งหมดโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น

กรณีเจ็บป่วย

- กรณีเจ็บป่วย จนไม่สามารถเดินทางได้ ซึ่งจะต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง บริษัทฯจะทำการเลื่อนการเดินทางของท่านไปยังคณะต่อไป แต่ทั้งนี้ท่านจะต้องเสียค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถยกเลิกหรือเลื่อนการเดินทางได้ตามความเป็นจริง
- ในกรณีเจ็บป่วยกะทันหันก่อนล่วงหน้าเพียง 7 วันทำการ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินทุกกรณี

**** ก่อนตัดสินใจจองทัวร์ควรอ่านเงื่อนไขการเดินทางและรายการทัวร์อย่างละเอียดทุกหน้าอย่างดั่งแก่ แล้วจึงมัดจำเพื่อประโยชน์ของท่านเอง****

เงื่อนไขการสำรองที่นั่งและการยกเลิกทัวร์



กรณีวีซ่าที่ท่านยื่นไม่ผ่านการพิจารณาและคณะสามารถออกเดินทางได้ท่านจะต้องเสียค่าใช้จ่ายจริงที่เกิดขึ้นดังต่อไปนี้

- ค่าธรรมเนียมและค่าดำเนินการตามจริง ทางสถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมใดๆทั้งสิ้นแม้ว่าจะผ่านหรือไม่ผ่านการพิจารณา
- ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน หรือตัวเครื่องบินที่ออกมาจริง ณ วันยื่นวีซ่า ซึ่งตัวเป็นเอกสารที่สำคัญในการยื่นวีซ่า หากท่านไม่ผ่านการพิจารณา ตัวเครื่องบินถ้าออกตัวมาแล้วจะต้องทำการ REFUND โดยจะมีค่าธรรมเนียมที่ท่านต้องถูกหักบางส่วน และส่วนที่เหลือจะคืนให้ท่านภายใน 45-60 วัน (ตามกฎหมายของแต่ละสายการบิน) ถ้ายังไม่ ออกตัวท่านจะเสียแต่ค่ามัดจำตัวตามจริงเท่านั้น
- ค่าห้องพัก ถ้าคณะออกเดินทางได้ และท่านไม่ผ่านการพิจารณาวีซ่า หากท่านไม่ปรากฏตัวตามวันที่เข้าพัก ทางโรงแรมจะต้องยึดค่าห้องพัก 100% ในทันที ทางบริษัทจะแจ้งให้ท่านทราบ และมีเอกสารชี้แจงให้ท่านเข้าใจ
- หากท่านผ่านการพิจารณาวีซ่า แล้วยกเลิกการเดินทางทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยึดค่าใช้จ่ายทั้งหมด 100%
- ทางบริษัทเริ่มต้น และจบ การบริการ ที่สนามบินสุวรรณภูมิกรณีท่านเดินทางมาจากต่างจังหวัด หรือ ต่างประเทศ และจะสำรองตัวเครื่องบิน หรือพาหนะอย่างหนึ่งอย่างใดที่ใช้ในการเดินทางมาสนามบิน ทางบริษัท จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ เพราะเป็นค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากโปรแกรมการเดินทางของบริษัท ฉะนั้น ท่านควรจะให้กรุป FINAL 100% ก่อนที่จะสำรองยานพาหนะ

รายละเอียดเพิ่มเติม



- บริษัทจะทำการยื่นวีซ่าของท่านก็ต่อเมื่อในคณะมีผู้สำรองที่นั่งครบ 10 ท่าน และได้รับคิวการตอบรับจาก ทางสถานทูต เนื่องจากบริษัทจะต้องใช้เอกสารต่างๆที่เป็นกรุปในการยื่นวีซ่า อาทิ ตัวเครื่องบิน, ที่พักที่ได้รับ การยืนยันมาจากทางยุโรป, ประกันการเดินทาง ฯลฯ ทางท่านจะต้องรอให้คณะครบ 20 ท่าน จึงจะสามารถยื่น วีซ่าให้กับทางท่านได้อย่างถูกต้อง
- หากในช่วงที่ท่านเดินทางคิววีซ่ากรุปในการยื่นวีซ่าเต็ม ทางบริษัทต้องขอสงวนสิทธิ์ในการยื่นวีซ่าเดี่ยว ซึ่งทางท่านจะต้องเดินทางมายื่นวีซ่าด้วยตัวเอง ตามวัน และเวลานัดหมายจากทางสถานทูต โดยมีเจ้าหน้าที่ของบริษัท คอยดูแล และอำนวยความสะดวก
- เอกสารต่างๆที่ใช้ในการยื่นวีซ่าท่องเที่ยวทวีปยุโรป ทางสถานทูตเป็นผู้กำหนดออกมา มิใช่บริษัททัวร์เป็นผู้กำหนด
- ท่านที่มีความประสงค์จะยื่นวีซ่าท่องเที่ยวทวีปยุโรป กรุณาจัดเตรียมเอกสารให้ถูกต้อง และครบถ้วน ตามที่สถานทูตต้องการ เพราะจะมีผลต่อการพิจารณาวีซ่าของท่าน บริษัททัวร์เป็นแต่เพียงตัวกลาง และอำนวยความสะดวกในการยื่นวีซ่าเท่านั้น มิได้เป็นผู้พิจารณาว่าวีซ่าให้กับทางท่าน
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมด กรณีท่านยกเลิกการเดินทางและมีผลทำให้คณะเดินทางไม่ครบตามจำนวน ที่บริษัทฯ กำหนดไว้ 10 ท่านขึ้นไป เนื่องจากเกิดความเสียหายต่อทางบริษัทฯ และผู้เดินทางอื่นที่เดินทางในคณะเดียวกัน บริษัทต้องนำไปชำระค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดจากการยกเลิกของท่าน
- ในกรณีที่มิได้เดินทางไม่ถึง 10 ท่าน ขอสงวนสิทธิ์เลื่อนวันเดินทาง หรือยกเลิกการเดินทาง และกรณีผู้ร่วมเดินทางในคณะ ไม่ผ่านการพิจารณาวีซ่าได้ครบ 10 ท่าน ทางบริษัทฯ ยินดีคืนเงินให้ทั้งหมด หลังจากหักค่าธรรมเนียมการยื่นวีซ่าและ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นจริง โดยทางบริษัทจะแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า 10 วันก่อนการเดินทาง



หากสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆ ในรายการมีการปิดโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้าโดยเป็นการปฏิบัติการทางรัฐบาลหรือหน่วยงานในประเทศ ทางผู้จัดขอสงวนสิทธิ์ในการปรับและเปลี่ยนแปลงโปรแกรมตามความเหมาะสม ทั้งนี้ลูกค้าจะต้องยอมรับในเงื่อนไขดังกล่าวก่อนทำการจองทุกครั้ง

รายละเอียดเพิ่มเติม

- บริษัทฯ มีสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงโปรแกรมทัวร์ในกรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัยจนไม่อาจแก้ไขได้
- เที่ยวบิน , ราคาและรายการท่องเที่ยว สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้เดินทางเป็นสำคัญ
- หนังสือเดินทางต้องมีอายุการใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน และบริษัทฯ รับเฉพาะผู้มีจุดประสงค์เดินทางเพื่อท่องเที่ยวเท่านั้น (หนังสือเดินทางต้องมีอายุเหลือใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน บริษัทฯ ไม่รับผิดชอบหากอายุเหลือไม่ถึงและไม่สามารถเดินทางได้)
- ทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดความล่าช้าของสายการบิน,สายการบินยกเลิกบิน , การประท้วง,การนัดหยุดงาน, การก่อกวนหรือกรณีท่านถูกปฏิเสธการเข้าหรือออกเมืองจากเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง หรือ เจ้าหน้าที่กรมแรงงานทั้งจากไทยและต่างประเทศซึ่งอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของบริษัทฯหรือเหตุภัยพิบัติทางธรรมชาติ (ซึ่งลูกค้าจะต้องยอมรับในเงื่อนไขนี้ในกรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัย ซึ่งอาจจะปรับเปลี่ยนโปรแกรมตามความเหมาะสม)
- ทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากผู้เดินทางประสบเหตุสภาวะฉุกเฉินจากโรคประจำตัว ซึ่งไม่ได้เกิดจากอุบัติเหตุในรายการท่องเที่ยว (ซึ่งลูกค้าจะต้องยอมรับในเงื่อนไขนี้ในกรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัย ซึ่งอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของบริษัทฯ)
- ทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากท่านใช้บริการของทางบริษัทฯ ไม่ครบ อาทิ ไม่เที่ยวบางรายการ,ไม่ทานอาหารบางมื้อ, เพราะค่าใช้จ่ายทุกอย่างทางบริษัทฯ ได้ชำระค่าใช้จ่ายให้ตัวแทนต่างประเทศแบบเหมาจ่ายขาด ก่อนเดินทางเรียบร้อยแล้ว เป็นการชำระเหมาขาด
- ทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดสิ่งของสูญหายจากการโจรกรรมและหรือเกิดอุบัติเหตุที่เกิดจากความประมาทของนักท่องเที่ยวเองหรือในกรณีที่กระเป๋าเกิดสูญหายหรือชำรุดจากสายการบิน
- กรณีที่การตรวจคนเข้าเมืองทั้งที่กรุงเทพฯและในต่างประเทศปฏิเสธมิให้เดินทางออกหรือเข้าประเทศที่ระบุไว้ในรายการเดินทาง บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนค่าบริการไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
- ตัวเครื่องบินเป็นตัวราคาพิเศษ กรณีที่ท่านไม่เดินทางพร้อมคณะไม่สามารถนำมาเลื่อนวันหรือคืนเงินและไม่สามารถเปลี่ยนชื่อได้ หากมีการปรับราคาบัตรโดยสารสูงขึ้น ตามอัตราค่าน้ำมันหรือค่าเงินแลกเปลี่ยน ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ปรับราคาตัวดังกล่าว
- เมื่อท่านตกลงชำระเงินไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนผ่านตัวแทนของบริษัทฯหรือชำระโดยตรงกับทางบริษัทฯ ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับในเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆที่ได้ระบุไว้ข้างต้นนี้แล้วทั้งหมด
- กรุ๊ปที่เดินทางช่วงวันหยุดหรือเทศกาลที่ต้องการันตีมัดจำกับสายการบินหรือผ่านตัวแทนในประเทศหรือต่างประเทศ รวมถึงเที่ยวบินพิเศษ เช่น Charter Flight , Extra Flight จะไม่มีการคืนเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมด
- ในกรณีของ PASSPORT นั้น จะต้องไม่มีการชำรุด เปียกน้ำ การขีดเขียนรูปต่างๆหรือแม้กระทั่งตราปั๊มลายการ์ตูน ที่ไม่ใช่การประทับตราอย่างเป็นทางการของตม. กรุณาตรวจสอบ PASSPORT ของท่านก่อนการเดินทางทุกครั้ง หาก ตม.ปฏิเสธการเข้า-ออกเมืองของท่าน ทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น
- กรณีมี “คดีความ” ที่ไม่อนุญาตให้ท่านเดินทางออกนอกประเทศได้ โปรดทำการตรวจสอบก่อนการจองทัวร์ว่าท่านสามารถเดินทางออกนอกประเทศได้หรือไม่ ถ้าไม่สามารถเดินทางได้ ซึ่งเป็นสิ่งที่อยู่เหนือการควบคุมของบริษัทฯ ทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น
- กรณี “หญิงตั้งครรภ์” ท่านจะต้องมีใบรับรองแพทย์ ระบุชัดเจนว่าสามารถเดินทางออกนอกประเทศได้ รวมถึงรายละเอียดอายุครรภ์ที่ชัดเจน สิ่งนี้อยู่เหนือการควบคุมของบริษัทฯ ทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น
- กรณีใช้หนังสือเดินทางราชการ (เล่มน้ำเงิน) เพื่อการท่องเที่ยวกับคณะทัวร์ หากท่านถูกปฏิเสธในการเข้า - ออกประเทศใดๆ ก็ตามทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนค่าทัวร์และรับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น
- เมื่อท่านได้ชำระเงินมัดจำหรือทั้งหมด ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านรับทราบและยอมรับในเงื่อนไขต่างๆของบริษัทฯ ที่ได้ระบุไว้ในรายการทัวร์ทั้งหมด
- ภาพที่ใช้เพื่อการโฆษณาเท่านั้น

กรุณจองทัวร์วันหยุดเทศกาล,วันหยุดนักขัตฤกษ์,วันหยุดยาวต่อเนื่อง และได้มีการแจ้งยกเลิกทัวร์

ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์เก็บค่าทัวร์ทั้งหมด โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

เอกสารประกอบการยื่นวีซ่าเชงเก้น

เอกสารประกอบการยื่นคำร้องขอวีซ่า ในส่วนที่เป็นสำเนาผู้สมัคร
ไม่ต้องเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง ประกอบด้วยรายละเอียดดังต่อไปนี้



1

หนังสือเดินทาง

1.1 หนังสือเดินทางประเทศไทย (Thailand Passport) หนังสือเดินทางเล่มปัจจุบัน จะต้องเหลืออายุการใช้งานเดินทางไป และกลับไม่น้อยกว่า 180 วัน และมีหน้าว่าง 2 หน้า (สำหรับวีซ่าสติกเกอร์) พร้อมสำเนาน้ำหนังสือเดินทาง 2 ชุด



***สำหรับหนังสือเดินทาง ต้องใช้เป็นหนังสือเดินทางบุคคลทั่วไป (สีเลือดหมู) เท่านั้น

ห้ามใช้หนังสือเดินทางราชการ (สีน้ำเงิน) หนังสือเดินทางทูต (สีแดง) หรืออื่นๆ ที่นอกเหนือจากหนังสือเดินทางบุคคลทั่วไป โดยเด็ดขาด***

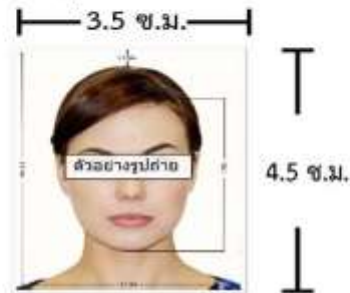
1.2 หนังสือเดินทางเล่มเก่าตัวจริง ถ้าเคยมีวีซ่าเชงเก้น
ระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี ตัวอย่างหน้าวีซ่าเชงเก้น



***ในกรณีที่ถือพาสปอร์ต สัญชาติไทย แต่พำนักอยู่ต่างประเทศ, ทำงานอยู่ต่างประเทศ หรือนักเรียน
นักศึกษาศึกษาอยู่ต่างประเทศ กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ของทางบริษัทให้ทราบทันที
เพราะการยื่นขอวีซ่าจะมีเงื่อนไข และ ข้อกำหนดของทางสถานทูตฯ ต้องการเพิ่มเติม
และบางสถานทูตอาจไม่สามารถยื่นขอวีซ่าในประเทศไทยได้
ข้อกำหนดนี้รวมไปถึงผู้เดินทางที่ถือพาสปอร์ตต่างชาติด้วย***

រូបតាមសី

ความกว้างของใบหน้า 2.5 เซนติเมตร แต่ไม่เกิน 3 เซนติเมตร



หลักฐานการเงิน

ตัวอย่างขนาดรูปถ่ายที่ตรงตามสถานที่ที่กำหนด

3.4 ปรับสมมติฐานเชิงนโยบายตัวจริง และเตรียมไปในวันที่ยื่นวิชา

รายการสินค้าเข้าบัญชีรายการแยกทรัพย์สิน
RECEIVED INVENTORY OF SEPARATE ASSETS

ณ วันที่: ๒๕/๐๕/๖๕
ที่: ๒๕/๐๕/๖๕

กรมการปกครอง
DEPARTMENT OF GOVERNMENT

เลขที่: ๒๕/๐๕/๖๕	วันที่: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ: กรมการปกครอง	ตำแหน่ง: ๒๕/๐๕/๖๕
ชื่อ:	

คำอธิบาย Bank Statement ที่ผู้ยื่นคำร้องจะต้องแนบมา

คำขวัญ Bank Guarantee หนึ่งเดียวของประเทศไทย



ศูนย์ส่งเสริม
การค้าระหว่างประเทศ
K-IMPACT



กระทรวงพาณิชย์
MINISTRY OF COMMERCE



June 2017-2020

ชื่อ (Name) : **นางสาวกัญญา**

ตำแหน่ง (Position) : **ประธานบริษัท/ผู้บริหาร**

ขอแนะนำ (My Introduction) :

ดิฉัน กัญญา กนกนาค เป็นผู้ก่อตั้งและประธานบริษัท กัญญา กนกนาค จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัท
 จำกัดมหาชนที่ดำเนินธุรกิจในด้านของการค้าระหว่างประเทศ

ประวัติการทำงาน (My Working Experience) :

- 1. ชื่อของหน่วยงาน : **บริษัท กัญญา กนกนาค จำกัด (มหาชน)**
- 2. ตำแหน่ง : **ประธานบริษัท/ผู้บริหาร**
- 3. ประเภทของงาน : **การค้าระหว่างประเทศ**
- 4. ชื่อของหน่วยงาน : **บริษัท กัญญา กนกนาค จำกัด (มหาชน)**
- 5. ตำแหน่ง : **ประธานบริษัท/ผู้บริหาร**
- 6. ประเภทของงาน : **การค้าระหว่างประเทศ**
- 7. ชื่อของหน่วยงาน : **บริษัท กัญญา กนกนาค จำกัด (มหาชน)**
- 8. ตำแหน่ง : **ประธานบริษัท/ผู้บริหาร**
- 9. ประเภทของงาน : **การค้าระหว่างประเทศ**
- 10. ชื่อของหน่วยงาน : **บริษัท กัญญา กนกนาค จำกัด (มหาชน)**
- 11. ตำแหน่ง : **ประธานบริษัท/ผู้บริหาร**
- 12. ประเภทของงาน : **การค้าระหว่างประเทศ**

ประวัติการศึกษา (My Education) :

- 1. ชื่อของโรงเรียน : **โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา**
- 2. ระดับการศึกษา : **มัธยมศึกษา**
- 3. ปีที่จบการศึกษา : **ปี 2550**
- 4. ชื่อของโรงเรียน : **โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา**
- 5. ระดับการศึกษา : **มัธยมศึกษา**
- 6. ปีที่จบการศึกษา : **ปี 2550**
- 7. ชื่อของโรงเรียน : **โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา**
- 8. ระดับการศึกษา : **มัธยมศึกษา**
- 9. ปีที่จบการศึกษา : **ปี 2550**
- 10. ชื่อของโรงเรียน : **โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา**
- 11. ระดับการศึกษา : **มัธยมศึกษา**
- 12. ปีที่จบการศึกษา : **ปี 2550**



Signature

Signature (Name) : **นางสาวกัญญา**



Official Seal

ชื่อ (Name) : **นางสาวกัญญา**

ตำแหน่ง (Position) : **ประธานบริษัท/ผู้บริหาร**

ขอแนะนำ (My Introduction) :

ดิฉัน กัญญา กนกนาค เป็นผู้ก่อตั้งและประธานบริษัท กัญญา กนกนาค จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัท
 จำกัดมหาชนที่ดำเนินธุรกิจในด้านของการค้าระหว่างประเทศ

ประวัติการทำงาน (My Working Experience) :

- 1. ชื่อของหน่วยงาน : **บริษัท กัญญา กนกนาค จำกัด (มหาชน)**
- 2. ตำแหน่ง : **ประธานบริษัท/ผู้บริหาร**
- 3. ประเภทของงาน : **การค้าระหว่างประเทศ**
- 4. ชื่อของหน่วยงาน : **บริษัท กัญญา กนกนาค จำกัด (มหาชน)**
- 5. ตำแหน่ง : **ประธานบริษัท/ผู้บริหาร**
- 6. ประเภทของงาน : **การค้าระหว่างประเทศ**
- 7. ชื่อของหน่วยงาน : **บริษัท กัญญา กนกนาค จำกัด (มหาชน)**
- 8. ตำแหน่ง : **ประธานบริษัท/ผู้บริหาร**
- 9. ประเภทของงาน : **การค้าระหว่างประเทศ**
- 10. ชื่อของหน่วยงาน : **บริษัท กัญญา กนกนาค จำกัด (มหาชน)**
- 11. ตำแหน่ง : **ประธานบริษัท/ผู้บริหาร**
- 12. ประเภทของงาน : **การค้าระหว่างประเทศ**

ประวัติการศึกษา (My Education) :

- 1. ชื่อของโรงเรียน : **โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา**
- 2. ระดับการศึกษา : **มัธยมศึกษา**
- 3. ปีที่จบการศึกษา : **ปี 2550**
- 4. ชื่อของโรงเรียน : **โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา**
- 5. ระดับการศึกษา : **มัธยมศึกษา**
- 6. ปีที่จบการศึกษา : **ปี 2550**
- 7. ชื่อของโรงเรียน : **โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา**
- 8. ระดับการศึกษา : **มัธยมศึกษา**
- 9. ปีที่จบการศึกษา : **ปี 2550**
- 10. ชื่อของโรงเรียน : **โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา**
- 11. ระดับการศึกษา : **มัธยมศึกษา**
- 12. ปีที่จบการศึกษา : **ปี 2550**

คำขวัญ Bank Guarantee หนึ่งเดียวของประเทศไทย

4

หลักฐานการทำงาน

4.1 สำหรับเจ้าของกิจการ

ต้องมีสำเนาหนังสือรับรองทะเบียนพาณิชย์ สำเนาทะเบียนการค้า หรือ สำเนাজดทะเบียนบริษัท (อายุไม่เกิน 3 เดือน) **ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ**

4.2 สำหรับท่านที่ทำงานบริษัท กรุณาระบุ TO WHOM IT MAY CONCERN แทนการใส่ชื่อของสถานทูต ต้องระบุวันลาให้ครอบคลุมตลอดช่วงการท่องเที่ยว ตำแหน่ง และอัตราเงินเดือนที่ได้รับ (ระยะเวลาของหนังสือรับรองต้องไม่เกิน 1 เดือน)

ต้องมีตราแสตมป์จากบริษัทและเอกสารต้องระบุเป็นภาษาอังกฤษ

4.3 สำหรับนักเรียน หรือนักศึกษา

ต้องขอหนังสือรับรองจากทางสถาบัน เพื่อแสดงให้เห็นว่าปัจจุบันกำลังอยู่ระหว่างการศึกษา

เอกสารต้องระบุเป็นภาษาอังกฤษ

4.4 สำหรับท่านที่ประกอบอาชีพอิสระ หรือธุรกิจไม่จดทะเบียน

เขียนจดหมายชี้แจงตนเองเกี่ยวกับหน้าที่การงาน

ในเอกสารจะต้องระบุ ชื่อกิจการ/ชื่อร้านค้า/ลักษณะงานที่ทำ/ตำแหน่งที่ตั้งของสถานที่ทำงาน วันที่เริ่มกิจการ/รายได้โดยประมาณต่อเดือน

เอกสารต้องระบุเป็นภาษาอังกฤษ

5

เอกสารส่วนตัว

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาบัตรประชาชน
- สูติบัตร(กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี)
- ทะเบียนสมรส/ทะเบียนหย่า/มรณะบัตร(ถ้ามี)
- ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามีการเปลี่ยน)



*** ในบางประเทศการยืนยันวีซ่ากับทางบริษัททัวร์

จะต้องทำการยืนยันวีซ่าประเภทหมู่คณะเท่านั้น

การยืนยันหมู่คณะต้องมีจำนวน 10 คนขึ้นไป ซึ่งทางศูนย์รับยืนยันจะเป็นผู้กำหนดวันยืนยันวีซ่าเท่านั้น

ผู้เดินทางไม่สามารถกำหนดวันยืนยันได้เอง หากผู้เดินทางไม่สามารถไปยืนยันวีซ่าในวันที่ทางศูนย์รับยืนยันกำหนดได้

จะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม PREMIUM หรือสำหรับการยืนยันเดี่ยว เงื่อนไขกรุณาสอบถามกับบริษัททัวร์อีกครั้ง

****ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ผู้เดินทางต้องชำระกับทางศูนย์รับยืนยันโดยตรง****

6

กรณีเด็กอายุไม่ถึง 18 ปี

- 6.1 สูติบัตรฉบับภาษาไทย/อังกฤษ
- 6.2 กรณีเดินทางพร้อมกับบิดา มารดา ต้องยื่นหนังสือรับรองจากสถาบันการศึกษา
- 6.3 กรณีไม่ได้เดินทางพร้อมกับบิดา มารดา หรือเดินทางไปกับบิดา มารดา ท่านใดท่านหนึ่ง ต้องขอจดหมายยินยอมจากทางอำเภอ โดยที่บิดา หรือมารดา ผู้ไม่ได้เดินทางจะต้องไปยื่นความจำนงเพื่ออนุญาตให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศ โดยเอกสารให้ระบุว่า
อนุญาตให้เดินทางไปต่างประเทศกับใคร วันที่เดินทาง และระบุความสัมพันธ์ว่าเป็นอะไรกันอย่างชัดเจน และลงตราประทับจากราชการอย่างถูกต้อง เป็นฉบับภาษาไทย หรือ อังกฤษ
- 6.4 กรณีบุตรอยู่ในการดูแลของฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง
 - ใบสำเนาบันทึกการหย่าที่ระบุว่าบุตรอยู่ในการดูแลของใคร
 - เอกสารการปกครองบุตร (ป.ค.14) ฉบับจริงเท่านั้น
- 6.5 กรณีบุตรบุญธรรม
 - ใบจดทะเบียนรับบุตรบุญธรรม จากทางเขตหรือที่ว่าการอำเภอ

ในการยื่นวีซ่าทางสถานทูตจะเก็บหนังสือเดินทางไว้จนกว่าจะได้รับการรับอนุมัติผลวีซ่า

ระหว่างรอผลพิจารณาจะไม่สามารถดึงหรือขออนหนังสือเดินทางออกมาใช้ได้

ระยะเวลาในการพิจารณาวีซ่าไม่น้อยกว่า 15 วันทำการ ไม่รวมวันหยุด เสาร์-อาทิตย์ และ วันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดของทางสถานทูต หรือ อาจช้าหรือเร็วกว่ากำหนดขึ้นอยู่กับสถานทูต

*** สถานทูตมีการเปลี่ยนแปลงกฎเกณฑ์ในการยื่นเอกสารตลอดเวลา***



*** การพิจารณาผล VISA ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของทางสถานทูต ทางบริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพิจารณาใดๆทั้งสิ้น บริษัทเป็นเพียงตัวแทนที่คอยอำนวยความสะดวกในการยื่นวีซ่าเท่านั้น

ข้อมูลและเอกสารทุกอย่างต้องเป็นความจริงความบิดเบือน

ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินในกรณีที่ VISA ไม่ผ่านทุกกรณี ***

แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่า

กรุณากรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ของท่านเอง

1) ข้อมูลเกี่ยวกับหนังสือเดินทางของผู้เดินทาง

ชื่อและนามสกุล _____

ชื่อและนามสกุลเก่า(ถ้ามี) _____

ชื่อและนามสกุล (ระบุเป็นภาษาอังกฤษ) _____

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

วัน/เดือน/ปีเกิด ค.ศ. _____ สถานที่เกิด (จังหวัด) _____

2) ข้อมูลของผู้เดินทาง และครอบครัว

ที่อยู่ปัจจุบัน(ที่สามารถติดต่อได้)

โทรศัพท์มือถือ _____ E-mail : _____

สถานภาพ : ☐ โสด ☐ สมรสโดยจดทะเบียนสมรส ☐ สมรสไม่ได้จดทะเบียน

☐ หย่า ☐ หม้าย

วัน/เดือน/ปี ค.ศ. การเปลี่ยนสถานภาพ(สมรส, หย่า ฯลฯ) _____

ถ้าท่านสมรส โปรดระบุรายละเอียดของคู่สมรส

ชื่อและนามสกุลคู่สมรส (ระบุเป็นภาษาอังกฤษ) _____

วัน/เดือน/ปีเกิด ค.ศ. ของคู่สมรส _____

สถานที่เกิด (จังหวัด) _____

3) ข้อมูลของผู้เดินทางเกี่ยวกับอาชีพ, หรือถ้ากำลังศึกษาอยู่ ให้ลงรายละเอียดของสถานที่ศึกษา และลงรายละเอียดอื่นๆ ลงในช่องว่าง

3.1) ชื่อบริษัทที่ทำงาน, โรงเรียน, มหาวิทยาลัย (ระบุเป็นภาษาอังกฤษ)

3.2) ที่อยู่ของบริษัทที่ทำงาน, โรงเรียน, มหาวิทยาลัย (ระบุเป็นภาษาอังกฤษ)

3.3) งานปัจจุบันทำอาชีพ โปรดระบุตำแหน่ง (ระบุเป็นภาษาอังกฤษ และภาษาไทย)

3.4) เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน หรือเบอร์โทรศัพท์สถาบันที่ท่านกำลังศึกษาอยู่ _____

4) ข้อมูลเกี่ยวกับการเดินทางไปต่างประเทศ

4.1) ท่านเคยมีวีซ่าเชงเก้นในกลุ่มเชงเก้นภายในระยะเวลา 3 ปี (ถ้ามีโปรดระบุ)

☐

มีวันที่ออกวีซ่า และวันที่หมดอายุวีซ่า ให้ตรวจสอบที่หน้าเชงเก้นที่ท่านเคยเดินทาง

ประเทศ _____ วันที่ออกวีซ่า _____ วันหมดอายุวีซ่า _____

ประเทศ _____ วันที่ออกวีซ่า _____ วันหมดอายุวีซ่า _____

ประเทศ _____ วันที่ออกวีซ่า _____ วันหมดอายุวีซ่า _____

ประเทศ _____ วันที่ออกวีซ่า _____ วันหมดอายุวีซ่า _____

☐

ไม่เคยมีวีซ่าเชงเก้น

4.1.1) ถ้าท่านเคยมีวีซ่าเชงเก้น โปรดระบุวันที่สแกนลายนิ้วมือนำล่าสุด

(ผู้สมัครสามารถตรวจสอบรายละเอียด วัน เดือน ปี ที่สแกนลายนิ้วมือนำล่าสุด)

ได้จากหน้าวีซ่าเชงเก้นล่าสุดที่ท่านเคยเดินทาง)

ประเทศ _____ วันที่สแกนลายนิ้วมือนำล่าสุด _____

5) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ออกค่าใช้จ่ายเอง ☐

มีผู้ออกค่าใช้จ่ายให้ ☐ ระบุชื่อ _____ ความสัมพันธ์ _____